

COMPTE-RENDU DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU MARDI 4 OCTOBRE 2016

Mme Faccenda ouvre la séance à 17h37

- Sont présents 17 membres sur 24. (cf liste d 'émargement ci-jointe)
 - M.Brigant, représentant du personnel est excusé.
 - Mme Jegaden, représentant du personnel est excusée
 - Mlle Fustec, représente élève est excusée

Mme Faccenda accueille Mme Lonneux, en tant que personnalité qualifiée nommée par le Conseil Départemental et invite Mme Lonneux à se présenter aux membres du Conseil.

Le quorum étant atteint Mme la Principale déclare que la séance peut débiter.

- Mme Faccenda propose la candidature de Mme Plantec Rousic, en tant que secrétaire de séance.
- Mme Faccenda procède à l'examen et au vote du compte-rendu du Conseil d'Administration du 4 juillet 2016

Pour : 17 Abstentions : 0 contre : 0

- Mme Faccenda propose l'ordre du jour modifié :
 - Point II-6 : attribution des fonds sociaux 2016
 - Point II-7 : enveloppe complémentaire des crédits pédagogiques

Pour : 17 Abstentions : 0 contre : 0

17H42 : arrivée de M.Le Cunuder, parent d'élèves

POINT I- Vie pédagogique et vie scolaire

1. Point sur la rentrée.

- Mme la Principale expose les conditions dans lesquelles s'est déroulée la rentrée, conditions globalement satisfaisantes. 362 élèves sont inscrits au collège, répartis depuis le jeudi 8 septembre 2016 dans 15 divisions suite au constat de rentrée du 1^{er} septembre 2016. 92 élèves ayant fait leur rentrée en 5ème ont permis l'ouverture d'une 4ème division sur le niveau de 5ème après échanges avec les services de la Direction Académique. Mme Faccenda remercie les enseignants qui ont accepté bien volontiers la charge supplémentaire nécessaire à cette ouverture :(cf annexe 1 : structure 2016/2017).

- 4 classes de 6° à 23 ou 24 élèves
- 4 classes de 5° à 22 ou 24 élèves
- 3 divisions de 4° à 27 à 28 élèves
- 4 divisions de 3° à 23 à 24 élèves

- Tous les enseignants étaient nommés à la rentrée, ce qui est un motif de satisfaction. Ainsi que tous les personnels administratifs, sociaux et de santé. Mme Tissandié, COP, a été nommée au collège et travaille sur 2 autres établissements.
- Mme Faccenda indique que l'ensemble des élèves bénéficiant d'un suivi par la Maison Départementale du Handicap sont accompagnés par les 10 Auxiliaires Vie Scolaires présentes au collège : 15 élèves pour 210h d'accompagnement hebdomadaire.

17H47 : arrivée de M.Bihan

- Comme indiqué lors du Conseil d'Administration du 4 juillet 2016 les classes ont été constituées de manière hétérogène et les options ont été alignées sur l'ensemble des divisions.
- Mme la Principale souligne ensuite que les options proposées au collège fonctionnent bien et sont attractives. **Le latin** est suivi par 54 élèves de la 5ème à la 3ème. (25 en 5ème, 17 en 4ème et 11 en 3ème) et l'ensemble des élèves de 6ème bénéficie d'une demi-heure d'initiation au latin. C'est également le cas pour **la section bilangue allemand** qui concerne 88 élèves : : 21 élèves en 6ème ; 29 en 5ème, répartis en 2 groupes avec deux enseignants, 15 élèves en 4ème et 24 en 3ème. 5 élèves suivent l'allemand en LV2 à partir de la 5ème. 3 élèves de 3èmes sont intéressés par le programme Birgitte Sauzay avec l'OFAJ. Le collège mettra prochainement en place un atelier d'initiation à l'allemand pour les élèves du cycle dans le cadre du maintien de la bilangue de continuité. Un élève de 4ème a fait le choix de suivre le chinois comme deuxième langue vivante par le CNED. **La section bilingue breton** a ouvert pour 7 élèves en 6ème qui se voient dispenser 3h de breton et 3h d'histoire-géographie en breton. 15 élèves suivent l'option breton facultatif de la 6ème à la 3ème à raison d'une heure par semaine. **La section football mixte** accueille 24 élèves , 16 en 6ème et 8 en 5ème à raison de 2 entraînements d'1h30 par semaine.
- La mise en œuvre de l'espace scolarité via Toutatice s'est opérée au milieu du mois de septembre 2016. Un document d'aide à son utilisation à l'intention des familles est accessible sur le site du collège. Les problèmes de connexion sont dans leur grande majorité liés aux « noms bretonnants » et des problèmes lors de l'impression des codes. Les élèves et les parents concernés par des difficultés de connexion sont invités à prendre contact avec le secrétariat du collège.

2. projet d'établissement

Mme Faccenda rappelle que le projet d'établissement 2016-2019 du collège avait été présenté lors du Conseil d'Administration du 4 juillet 2016,

Mme Faccenda indique qu'une synthèse de ce projet d'établissement sera réalisée et présentée sous forme de cartes mentales avec l'appui de M.Pouliquen, professeur de français.

Le Projet d'établissement du Collège s'inscrit dans le cadre du projet académique 2016-2019 : « ambition, excellence et exigence au service de chaque parcours de réussite ».

Les enjeux du nouveau projet d'établissement sont importants pour toute la communauté du collège, consultée dans sa réalisation. Les propositions émanent de rencontres avec les élèves, les professeurs, les personnels de vie scolaire et agents, les personnels administratifs et les parents.

- Il fixe les objectifs que l'établissement public d'enseignement se donne.
- Il précise les actions mises en place pour réaliser ces objectifs.
- Il définit les cibles à atteindre

Ce projet est construit en lien avec le contrat d'objectifs 2015-2019 signé avec l'Académie de Rennes et présenté au Conseil d'Administration du 23 novembre 2015. 3 objectifs ont été retenus :

- objectif 1 : liaison cycle 3 -cycle de consolidation
- objectif 2 : la réussite de tous et chacun-Parcours de réussite
- objectif 3 : les nouvelles technologies

Mme Faccenda propose aux membres du Conseil d'Administration de voter l'approbation du projet d'établissement :

Pour : 19 Abstentions : 0 contre : 0

3 .Information sur les élections des délégués au Conseil d'Administration

- Dans chaque classe, les élèves éliront leurs délégués lors de la semaine 40 (Du 3 au 7 octobre). Les délégués élus se réuniront le lundi 17 octobre en présence de Mme Faccenda (Principale) et de Mme Plantec (CPE). Ils procéderont le mardi 18 octobre 2016 à l'élection de leurs représentants au Conseil d'Administration du collège.
- Les personnels éliront leurs représentants au Conseil d'Administration le vendredi 7 octobre 2016
- Les élections des représentants des parents d'élèves auront également lieu le vendredi 7 octobre 2016.
- Le vote par correspondance est également possible.
- Les élections au Conseil Vie Collégienne auront lieu la semaine du 7 novembre 2016.
- Le Conseil d'Administration comptera 24 membres comme pour tous les établissements n'excédant pas 600 élèves.

4, Formation des délégués.

- Tous les délégués recevront une formation à leur rôle de représentants dans les différentes instances par Mme Plantec. Deux demi-journées y seront consacrées la semaine du 14 novembre, Le vendredi 18 novembre pour les 6^o et 5^o avec les élèves du collège de Plestin-les Grèves; et le jeudi 17 novembre l'autre pour les 4^o et 3^o.

5. Présentation du calendrier de l'année scolaire.

Mme Faccenda expose d'abord le découpage en **trimestres** et donne ensuite quelques dates importantes.

- Premier trimestre : du 01/09 au 25/11 ; conseils de classe entre le 29 novembre et le 15 décembre.
- Second trimestre : du 28/11 au 17/03/2017 ; conseils de classe entre le 21/03 et le 6/04
- Troisième trimestre : du 19/03 au 03/07 ; la date des conseils de classe ne peut encore être

fixée car elles sont tributaires du calendrier de l'orientation des troisièmes décidé par l'Inspection Académique.

Mme Faccenda indique que comme l'an passé elle présidera l'ensemble des conseils de classe.

- **Les rencontres parents - professeurs** ont lieu :
 - le lundi 7 novembre pour le niveau 6ème
 - le mardi 8 novembre pour le niveau 5ème
 - le mardi 15 novembre pour le niveau 4ème
 - le jeudi 17 novembre pour le niveau 3ème

- **Les brevets blancs** auront lieu les mardi 31 janvier et le mercredi 1er février 2017 et les mardi 2 et mercredi 3 mai 2017. Pour le second brevet blanc, le collège accueillera comme habituellement les élèves de Plougasnou.

- **Les stages en entreprise, obligatoires pour les troisièmes** auront lieu du lundi 12 au vendredi 16 décembre 2016 et les élèves devront présenter leur rapport (écrit et oral) dans la semaine du lundi 16 janvier 2017. Durant cette semaine, comme l'an passé, les professeurs d'anglais feront également passer un oral en anglais aux élèves sur leur stage.

- Mme Faccenda précise que tout élève âgé de 14 ans et plus peut effectuer d'autres temps de stage dans le cadre de la construction de son parcours d'orientation ; En privilégiant les périodes de vacances scolaires sur les heures d'ouverture de l'établissement. Les conventions de stage sont à retirer au secrétariat.

- Mme Tissandié, COP, effectuera une séance d'orientation avec chaque classe de 3ème le mardi 15 novembre 2016. **Une réunion d'information sur l'orientation post-3ème à destination des élèves et des familles** aura lieu en présence de la COP le mardi 10 janvier 2016 et en février 2017 en présence des proviseurs. Le forum CAP Orientation aura lieu le samedi 4 février 2017 au collège du Château de Morlaix pour les 4èmes et les 3èmes. Pour les élèves de 3èmes, des rencontres avec d'anciens élèves seront proposées dans le cadre de la construction de leur projet d'orientation. Un carrefour des Métiers permettant aux élèves de 4èmes d'échanger avec des professionnels sera organisé durant le 2ème trimestre au collège.

- Le programme d'information et d'orientation établi avec Mme Tissandié et les équipes pédagogiques sera présenté lors du prochain Conseil d'Administration.

- Toutes ces informations seront transmises aux familles par voie postale via une lettre d'information. Ces mêmes informations sont indiquées dans l'agenda du collège accessible sur Pronote, ainsi que sur le Bulletin d'Information des élèves et Parents d'élèves, posté sur le site du collège et sur Pronote chaque lundi.

6- Projet Air Comme Radio et venue de Florence Hinkel

Le salon du livre jeunesse organisé par l'association la Baie des Livres les 26 et 27 novembre prochain aura pour thème cette année « Livre Comme l'Air »

La Baie des Livres propose aux enseignants des cycles 3 (CM1-CM2-6ème) un atelier de création radiophonique animé par l'artiste Iomai, plasticien, musicien et intervenant dans ces deux disciplines. Il transformera la classe en studio et les élèves en étonnants reporters et créateurs sonores.

L'objectif fixé est de réaliser avec chaque classe une création radiophonique d'une dizaine de minutes ainsi que de petites pastilles sonores originales. Les créations seront

diffusées lors de séances d'écoute programmées pendant le Salon du Livre jeunesse et les pastilles sonores de manière impromptue tout au long de la manifestation.

Une classe de 6ème sera divisée en 3 groupes et chaque groupe travaillera trois heures avec Iomai. Neuf heures d'atelier par classe sont prévues ainsi-qu'une dixième destinée au montage et à la post-production de la matière sonore enregistrée.
Le coût de cette animation est de 580 euros

Mme Faccenda demande l'autorisation aux membres du Conseil d'Administration de signer la convention « Air Comme Radio »

Pour : 19 Abstentions : 0 contre : 0

Dans le cadre également de ce salon, Mme Florence Hinkel, auteur jeunesse, viendra rencontrer des élèves de 3ème le vendredi 25 novembre 2016 de 9h à 10h30 avec Mme Rémond, professeur documentaliste. Le coût de cette animation est de 50 euros.

Mme Faccenda demande l'autorisation aux membres du Conseil d'Administration de signer la convention permettant la venue de cette auteur.

Pour : 19 Abstentions : 0 contre : 0

Mme Faccenda indique aux membres du Conseil d'Administration que d'autres projets pédagogiques pour cette nouvelle année scolaire et pour tous les niveaux sont en train de se construire.

7. Sécurité :

Conformément à la circulaire interministérielle du 29 juillet 2016, chaque établissement doit organiser , en plus des exercices d'évacuation incendie, 3 exercices du Plan Particulier de Mise en Sécurité, dont l'un avant les vacances de la Toussaint.

Mme Faccenda a rencontré avec Mme Plantec et Mme Kuligowski, M.Lampre (conseiller technique sécurité auprès des services de la Direction Académique) et l'adjudant Le Denmat de la gendarmerie de Lanmeur afin de faire le point sur la sécurité dans l'établissement, de voir les aménagements à mettre en œuvre.

Ce premier exercice de l'année , qui aura pour scénario, une intrusion au collège aura lieu le lundi 17 octobre 2016 de 9h30 à 10h30. L'objectif de ces exercices est avant tout de prévenir, d'apprendre à adopter les meilleurs gestes et attitudes.

II. Points financiers.

1. Tarifs de la demi-pension.

Mme Kuligowski, gestionnaire, propose d'appliquer les préconisations du Conseil Départemental. Cela donne les tarifs suivants :

- Élèves : le repas passe de 3,04 € à 3,07 €.
- Personnels de catégorie C passe de 3,05 à 3,20
- Personnels dont l'indice est inférieur à 466 : le repas passe de 3,65 € à 3,95€.
- Personnels dont l'indice est supérieur à 466 : le repas passe de 4,20 € à 4,60 €.

- Ticket UNSS : le repas passe de 3,25 € à 3,30 €.

Mme Faccenda demande aux membres du Conseil de voter cette répartition tarifaire :

Pour : 19 Abstentions : 0 contre : 0

2. Remises d'ordre.

Il s'agit de faire des remises sur le montant de la demi-pension pour certains événements.

- Remboursement des repas en cas de 8 jours consécutifs d'absence avec certificat médical.
- Remboursement des repas non pris au collège en cas de voyage scolaire.
- Remboursement des repas non pris au collège lors du stage obligatoire des élèves de troisième.

Mme Faccenda demande aux membres du Conseil de voter le montant des remises d'ordre :

Pour : 19 Abstentions : 0 contre : 0

3. Contribution entre services.

Un pourcentage est prélevé sur le prix des repas. Une partie est reversée au Conseil Départemental et une autre partie contribue à payer les charges du collège (eau, électricité, ...).

Mme Kuligowski, gestionnaire propose que les niveaux de ces pourcentages restent inchangés.

Mme Faccenda demande aux membres du Conseil de voter la répartition entre services :

Pour : 19 Abstentions : 0 contre : 0

4. Tarifs de réparation pour dégradation.

Mme Kuligowski, gestionnaire propose les tarifs suivants :

- 50 centimes pour toute dégradation de vaisselle.
- 5 € pour toute dégradation de manuels scolaires.
- Valeur du livre neuf pour tout manuel scolaire non rendu ou fortement détérioré.
- 3 € pour perte et remplacement du carnet de correspondance
- Valeur du neuf pour tout livre du CDI non rendu, perdu ou fortement détérioré

Pour : 19 Abstentions : 0 contre : 0

5. demande de déclassement d'un piano :

Mme Kuligowski, gestionnaire, demande aux membres du Conseil d'Administration l'autorisation de déclasser un piano.

Mme Lonneux demande ce qu'il va advenir du piano. Mme Kuligowski indique qu'il pourra être donnée à une école ou une autre institution publique, avec une copie de ce don au Conseil Départemental si le piano a été financé par le Conseil Départemental

Pour : 19 Abstentions : 0 contre : 0

6. Attribution des fonds sociaux

1821 euros sont à répartir pour cette année 2016. Nous vous proposons de mettre entièrement cette somme sur le fond social collégien.

Mme Faccenda demande l'approbation des membres du Conseil d'Administration pour cette répartition 2016 des fonds sociaux :

Pour : 19 Abstentions : 0 contre : 0

7. Crédits pédagogiques complémentaires :

Les crédits pédagogiques sont destinés à couvrir prioritairement le financement des droits de reprographie, des carnets de correspondances et l'acquisition de manuels scolaires.

19643 euros avait été répartis lors du conseil d'administration du 24 mai dernier (594 euros sur le CFC, 596 euros pour les carnets de correspondance et 18 452 euros pour les manuels)

1097 euros supplémentaires ont été alloués dans le cadre des crédits pédagogiques globalisés dans destinés à l'acquisition de manuels scolaires.

Mme Faccenda demande aux membres du Conseil d'Administration l'autorisation d'affecter ces 1097 euros à l'achat des manuels scolaires :

Pour : 19 Abstentions : 0 contre : 0

III. Travaux et équipements

1. Point sur la restructuration des salles de sciences

Mme Kuligowski indique aux membres du Conseil que des réunions de chantier ont lieu chaque vendredi après-midi. A l'heure actuelle, le chantier a une semaine de décalage sur les prévisions mais ce retard devrait être rattrapé. La livraison est prévue pour février-mars.

Mme Faccenda indique que des élèves avec Mme Hion et M.Lucas effectueront prochainement une visite du chantier dans le cadre d'un dossier spécial du journal numérique du collège, « Le Petit collégien ». Ils pourront rencontrer et échanger avec M.Kersalé et M.Dalski qui coordonnent l'ensemble des travaux. Ils rencontreront également les ouvriers.

2. Point sur restructuration de la restauration

Mme Kuligowski indique qu'une restructuration complète de la restauration est prévue entre octobre 2017 et octobre 2018. L'objectif de cette restructuration est d'améliorer l'accueil des élèves déjà satisfaisant des élèves et les conditions de travail pour les agents

Les repas seront maintenus à la restauration. Un appel d'offres sera lancé et la question de travailler de concert avec l'Hopital Local de Lanmeur sera également étudiée avec M.Fichet.

3- travaux en salle de réunion

La visite technique de l'an passé a validé des travaux d'aménagement et d'agrandissement de la salle de réunion. Les travaux qui amèneront à casser le mur entre la salle de réunion et la salle annexe devrait débiter en 2017.

En l'absence de questions diverses et l'ordre du jour étant épuisé, Mme Faccenda remercie les membres qui finissent leur mandat pour leur implication.

La séance est levée à 19h.

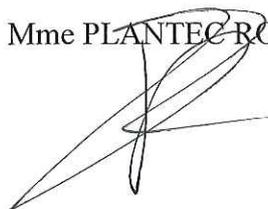
La présidente du Conseil d'Administration

Mme FACCENDA



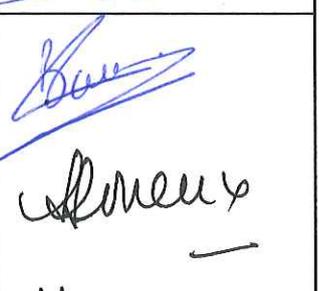
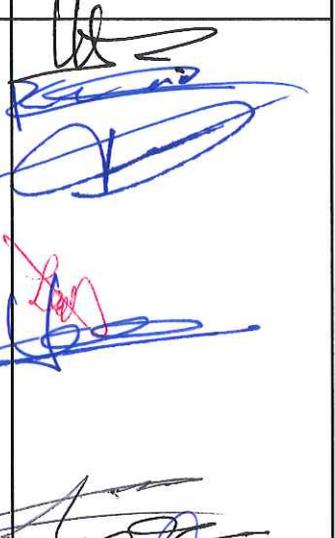
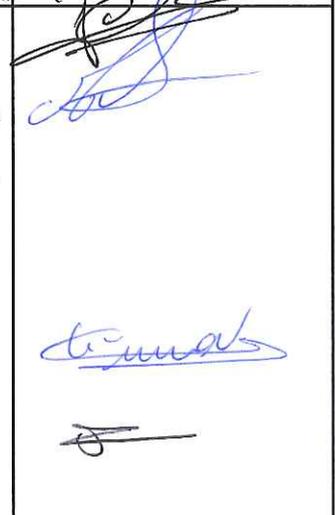
Le Secrétaire de séance

Mme PLANTEC ROUSIC



CONSEIL D'ADMINISTRATION
Séance du 4 octobre 2016

QUORUM :
Présents :

	Qualité	TITULAIRE	SUPPLEANT	EMARGEMENT
1. EQUIPE DE DIRECTION	Principale C.P.E. Gestionnaire	FACCENDA M. PLANTEC-ROUSIC F. KULIGOWSKI O.		
2. REPRESENTANT de la Collectivité Territoriale	Conseiller départemental Collectivité locale	Mme HUON M. LOSTANLEN Mme LE COZ M. BIHAN	Mme QUENEA M. FICHET	
3. PERSONNALITES QUALIFIEES	Directrice adjointe ULAMIR Retraitée Education Nationale	COMPOIS Bénédicte LONEUX Annie		
4. PERSONNELS ELUS DE l'établissement		LUCAS Hervé REMOND Christine LE LAY Erwan BRIGANT Hervé, excusé LOUVEL Aline LENNE Nicolas LARHANTEC Christian JEGADEN Chantal	BRIGANT Gwenaëlle LE PAGE Gaëlle LIMA Natalia SIMONOWSKI Lisa HION Charlotte GUILLOU Sylvie	
5. PARENTS d'ELEVES		LE COZ Gaëlle MARTIN Stéphanie LE GUEDES Gilles, excusé LACUT Céline DAFNIET Yvan LE CUNUDER Gilles STEPHAN Maïna FUSTEC Marion, excusée	LACUT Anne-Françoise SCOUARNEC Isabelle GAUTHIER Marianne LOUIN Réjane MALARD Hélène PATTE Richard LAURANS Clara	
Elèves				

Ordre du jour du Conseil d'Administration du 04/10/2016

- Approbation de l'ordre du jour
- Approbation du compte rendu du Conseil d'Administration du 4 juillet 2016

Point I– Vie pédagogique et vie scolaire

1. Point sur la rentrée
2. projet d'établissement 2016-2019
3. Informations sur les élections des délégués au Conseil d'Administration 2016-2017
4. Formation des délégués
5. Calendrier scolaire
6. Projet Air Comme Radio- venue de Florence Hinkel
7. Sécurité

Point II– Points financiers

1. Tarifs de restauration
2. Remise d'ordre
3. Contribution entre services
4. Tarifs de réparation pour dégradations
5. demande de déclassement d'un piano
6. Attribution des fonds sociaux
7. Crédits pédagogiques complémentaires

Point III– Travaux et équipements

1. Point sur les travaux

Point IV Questions diverses :

Merci de me faire parvenir les questions diverses par écrit 48 h avant le Conseil d'Administration

STRUCTURE 2016/2017

	ANG	ESP	ALL D Bilan gue	ALLD LV2	CHINOIS LV2	BZH Bilin gue	BZH F	LATIN	FOOT	Total
6A	23	-	5	-	-	-	-	-	6	23
6B	23	-	5	-	-	-	-	-	-	23
6C	24	-	7	-	-	3	6	-	4	24
6D	24	-	4	-	-	4	-	-	6	24
	94	-	21	-	-	7	5	-	16	94
5A	22	10	7	5	-	-	4	6	4	22
5B	23	16	7	-	-	-	3	6	4	23
5C	23	17	6	-	-	-	-	6	-	23
5D	24	15	9					7		24
	92	58	29	5	-	-	7	25	8	92
4A	28	23	5	-	-	-	1	5	-	28
4B	28	22	5	-	1	-		5	-	28
4C	27	22	5	-	-	-	-	7	-	27
	83	67	15	-	1	-	1	17	-	83
3A	23	17	6	-	-	-	-	-	-	23
3B	23	17	6	-	-	-	-	-	-	23
3C	24	19	4	-	-	-	-	6	-	24
3D	23	16	8	-	-	-	2	6	-	23
	93	69	24	-	-	-	2	12	-	93
total	362	194	88	5	1	7	16	54	24	362

12/09 : départ de Pauline Le Monnier (3B)-collège de secteur Plougasnou

29/09/16